



REGULAMIN AKCJI „TYTA DLA BAJTLA”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady prowadzenia akcji promocyjnej pod nazwą „Tyta dla Bajtla” („Akcja Promocyjna”).
2. Organizatorem Akcji Promocyjnej jest Agora Bytom Sp. z o.o. („Organizator”).
3. Akcja Promocyjna prowadzona jest w Centrum Handlowym Agora Bytom przy Placu Tadeusza Kościuszki 1 w Bytomiu („Galeria”), w Punkcie Informacyjnym, zlokalizowanym w głównym atrium na poziomie 0. Celem Akcji jest zwiększenie frekwencji klientów Galerii oraz wzrost sprzedaży w sklepach i punktach usługowych na terenie Galerii.
4. Akcja Promocyjna prowadzona jest w okresie od dnia 26 sierpnia 2023 roku od godz. 9:00 do momentu wyczerpania zapasu upominków, jednak nie dłużej niż do dnia 31.08.2023 do godz. 21:00, w pozostałe dni w godzinach otwarcia Galerii. Punkt Informacyjny czynny będzie od poniedziałku do soboty w godz. 9:00-21:00, w niedziele handlowe w godz. 10:00-20:00.
5. Treść niniejszego Regulaminu jest dostępna w Punkcie Informacyjnym (poziom 0 Galerii) oraz na stronie internetowej www.agorabytom.pl.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA W AKCJI „TYTA DLA BAJTLA”

1. Akcja Promocyjna jest organizowana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Akcja Promocyjna skierowana jest do osób pełnoletnich będących klientami Centrum Handlowego Agora Bytom („Klient”). Uczestnikiem Akcji Promocyjnej może być osoba fizyczna, która ukończyła 15 lat, dokonująca zakupu na terenie Galerii, będąca konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu Cywilnego. Osoba poniżej 15 roku życia może brać udział w Akcji Promocyjnej, za wiedzą i zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.
3. W Akcji nie mogą brać udziału: pracownicy Organizatora oraz właściciele sklepów, punktów usługowych, punktów handlowych mieszczących się w Galerii, jak również pracownicy ochrony, serwisu sprząającego oraz obsługi technicznej – a także członkowie najbliższej rodziny wyżej wymienionych osób. Przez członków najbliższej rodziny

rozumie się: małżonków, dzieci, rodziców, rodzeństwo, małżonków i dzieci rodzeństwa, krewnych i powinowatych drugiego stopnia oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia. Pracownikiem w rozumieniu Regulaminu jest zarówno osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, jak i osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej (w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia).

4. Udział w Akcji i udostępnienie związanych z udziałem danych (w tym osobowych) jest całkowicie dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Akcji.

§ 3

ZASADY AKCJI „TYTA DLA BAJTLA”

1. W Akcji Promocyjnej mogą wziąć udział Klienci, którzy w czasie jej trwania dokonają zakupu na terenie Galerii na łączną kwotę 200,00 zł brutto, łącząc nie więcej niż 3 dowody zakupu i zachowają oryginalny paragon/y (lub fakturę/y imienną/e).

2. Ostemplowany paragon/y (lub faktura/y imienna/e) na łączną kwotę 200,00 zł uprawnia do jednorazowego odbioru upominku w postaci tyty wypełnionej słodyczami, o wartości 36,50 brutto.

Wykorzystane dokumenty potwierdzające dokonanie zakupu zostają oznaczone pieczętką i nie mogą zostać ponownie wykorzystane w ramach Akcji Promocyjnej „Tyta dla Bajtla”.

3. Jeden Klient nie może odebrać więcej niż 1 upominek w trakcie trwania całej Akcji.

4. Przed odebraniem upominku konieczne jest okazanie dokumentu tożsamości oraz wypełnienie protokołu potwierdzającego odbiór. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Uczestnika błędnych lub fałszywych danych. W takim wypadku Uczestnik traci prawo do odbioru upominku.

5. Akcja Promocyjna dotyczy zakupu wszelkich produktów lub usług zakupionych na terenie Galerii, z wyłączeniem artykułów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wyrobów tytoniowych, produktów leczniczych i lekarstw.

6. Papierowa tyta jest wypełniona słodyczami, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu, aż do wyczerpania zapasów. W ramach Akcji przygotowano dla Klientów 120 tyt, przy czym w każdym z 6 dni trwania Akcji Organizator wyda Klientom 20 upominków. Akcja zostaje zakończona w dniu wydania ostatniego upominku. O odbiorze upominku decyduje kolejność zgłaszania się Klientów.

7. W przypadku stwierdzenia, że Klient nie spełnia któregokolwiek z warunków wymienionych powyżej, zostanie on wykluczony z Akcji Promocyjnej i utraci prawo do odebrania upominku.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Klient biorąc udział w Akcji Promocyjnej dobrowolnie i świadomie przyjmuje do stosowania warunki niniejszego Regulaminu w zakresie przetwarzania danych osobowych.
2. Organizator, który jest jednocześnie Administratorem danych osobowych oświadcza, że chroni dane osobowe Uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).
3. Administrator oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, utratą czy uszkodzeniem.
4. Uzyskane przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. zapewnienia prawidłowego przebiegu Akcji Promocyjnej, o której mowa w niniejszym Regulaminie,
 - b. rozliczenia ewentualnie występujących obowiązków podatkowych wynikającego z przepisów ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - c. w celu rozpatrywania reklamacji w oparciu o niniejszy Regulamin.
5. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji Akcji Promocyjnej, a także rozliczenia płatności oraz dochodzenia roszczeń oraz w związku z przepisami bezwzględnie obowiązującymi wymagającymi od Administratora przetwarzanie danych po zrealizowanej Akcji.
6. W każdym czasie Uczestnik może złożyć wniosek do Administratora w sprawie jego danych osobowych z prośbą i informacją, cofnięcie bądź modyfikację udzielonej zgody, poprzez przesłanie stosownego pisma listem poleconym na adres siedziby Administratora. W celu weryfikacji wniosku niezbędne jest podanie: pełne dane osobowe umożliwiające odpowiedź (imię, nazwisko, dane adresowe), dane umożliwiające identyfikację udzielonej zgody (data udzielenia zgody, Akcja którego dotyczyła zgoda) oraz treść żądania (dokładne wskazanie, o jaką informację bądź modyfikację chodzi). Wnioski są rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu pisma, w razie przesłania żądania Administrator może weryfikować prawdziwość i zakres zapytania.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania usunięcia, uzupełnienia lub zmiany danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.

§ 5

REKLAMACJE

Wszelkie reklamacje dotyczące Akcji należy zgłaszać w formie pisemnej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zaistnienia podstawy reklamacji, pod rygorem wygaśnięcia jakichkolwiek roszczeń Klienta w związku z jego udziałem w Akcji, a w każdym razie nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Akcji. Reklamacje należy zgłaszać pisemnie na adres: Centrum Handlowe Agora Bytom, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 41-902 Bytom z dopiskiem „Tyta dla Bajtla”.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku podejrzenia, że dokumenty dotyczą zakupu/ów, których Klient faktycznie nie dokonał lub zostały pozyskane w sposób niezgodny z prawem, a w szczególności zostały skradzione lub podrobione, pracownik Punktu Informacyjnego ma prawo odmówić Klientowi wydania upominku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia lub przedłużenia czasu trwania Akcji Promocyjnej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian postanowień Regulaminu z ważnych powodów, a także z powodu zawieszenia, przerwania, odwołania lub przedłużenia Akcji.
5. Udział w Akcji Promocyjnej jest dobrowolny. Klient biorąc udział w Akcji wyraża zgodę na zastosowanie się do niniejszego Regulaminu.
6. Wszystkie treści zawarte w materiałach reklamowo-promocyjnych mają charakter jedynie informacyjny. Moc prawną mają postanowienia niniejszego Regulaminu i obowiązujące przepisy prawa.

Załącznik nr 1 do Regulaminu:

Upominek – tyta 50 cm i zawarte w niej słodycze

